



Municipalidad de Parrita

Departamento de Patentes

Teléfono 2779-54-54 ext. 102 fax 2779-99-65

FORMULARIO DE SOLICITUD DE TRASPASO DE PATENTE COMERCIAL

Nota: Antes de completar este formulario leer el dorso del mismo

1- DATOS DEL DUEÑO ACTUAL O CEDENTE DE LA PATENTE

Nombre del Patentado:

Cédula (Personal o jurídica) N°:

En caso de Persona Jurídica: Nombre del representante legal:

Cédula

Teléfono: Fax: Email

Dirección:

2- DATOS DE LA PATENTE A TRASPASAR

Que soy titular de la patente Comercial Cuenta # la misma se encuentra

Ubicada en el establecimiento:

La actividad Principal es

La Ubicación exacta es:

Distrito, Barrio

3- DATOS DEL ADQUIRIENTE O CESIONARIO DE LA PATENTE

Nombre del Adquiriente:

Cédula (Personal o Jurídica) N°:

En caso de Persona Jurídica: Nombre del representante legal:

Cédula Señalo como lugar o medio para recibir

notificaciones: Telf.: Fax:

Dirección:

Correo electrónico:

Que mediante el presente contrato, el primero traspasa y cede al segundo (ver punto 3) la titularidad de dicha patente Comercial, quien en el acto la acepta, con el conocimiento de sus efectos legales y tributarios. Siendo conforme para ambas partes, solicitan al Departamento de Patentes de la Municipalidad de Parrita que proceda a realizar el traspaso de la patente citada en los registros respectivos. Para dar fe Nosotros los abajo firmantes, de calidades antes mencionadas, apercibidos de las penas con que se castiga los delitos de falso testimonio y Perjurio, declaramos bajo fe de juramento que la información que indicamos es verdadera.

En fe de lo anterior, firmamos en, a las horas, del de del.

Firma del Cedente (dueño actual)

N ° de Cédula:

Firma del Adquiriente (cesionario)

N ° de Cédula:

Firma del Dueño de la propiedad

Nª de cédula

No llene este espacio, es para uso de la Municipalidad

Verificación de Morosidad: Responsable de la verificación Interna hace constar que el patentado () se encuentra al día () no se encuentra al día, con los impuestos municipales para el presente trámite, al día ____/____/____ y Propietario esta () al día () atrasado
Cantidad de folios recibidos _____

Formulario recibido por: _____
Firma del funcionario _____
Sello

REQUISITOS GENERALES

- Formulario de Solicitud de Traspaso de Patente, el cual debe ser firmado por el cedente y el adquirente.
- Fotocopia de la Cédula de Identidad del cedente, y adquirente o del representante legal. En caso de Persona Jurídica presentar el certificado de Personería Jurídica (que no tenga más de tres meses de emitida) y fotocopia de la acta constitutiva de la misma.
- En caso de ser extranjero, presentar fotocopia de Cédula de Residencia (vigente).
- Fotocopia de la Póliza de Riesgos Profesionales del Trabajo del I.N.S. o Exoneración: según la Ley N° 6727. Si no aplica este requisito se debe presentar la boleta de exoneración del Instituto Nacional de Seguros (I.N.S.)
- Fotocopia del Permiso de Sanitario de Funcionamiento de Salud: extendido por el Ministerio de Salud.
- En el caso del local sea arrendado, se debe presentar copias del contrato de arrendamiento debidamente firmado por las partes y autenticado por un abogado.
- Fotocopia de la Cédula de Identidad del arrendante. En caso de Persona Jurídica presentar el certificado de Personería Jurídica (que no tenga más de tres meses de emitida).
- Copia del Certificado de Patente actual

Nota: Las copias de los documentos solicitados como requisitos deben ser cotejados con los documentos originales y firmadas las copias en el dorso por el solicitante de la Patente.

NORMAS: Código Municipal, Ley de Patentes de la Municipalidad de Parrita, N° 7585, Código de Normas y Procedimientos Tributario